

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ККБМК

от «20» 11 2016 № 244-17

ПОЛОЖЕНИЕ  
О МОЛОДЁЖНОМ МЕДИАЦЕНТРЕ

государственного бюджетного профессионального образовательного  
учреждения «Краснодарский краевой базовый медицинский колледж»  
министерства здравоохранения Краснодарского края

СОГЛАСОВАНО

решением Управляющего совета ККБМК

от «20» 11 2016 № 13

г. Краснодар

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Молодежный медиацентр (далее – Медиацентр) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Краснодарский краевой базовый медицинский колледж» министерства здравоохранения Краснодарского края (далее - ККБМК) является добровольным студенческим общественным объединением, представители которого входят в состав Студенческого совета.

1.2. Настоящее Положение определяет основные цели, задачи, структуру Медиацентра ККБМК, порядок вступления в Медиацентр ККБМК, взаимодействие его с другими молодежными объединениями ККБМК, учреждениями и организациями, права и обязанности членов Медиацентра ККБМК

1.3. В своей деятельности Медиацентр ККБМК руководствуется государственными нормативными документами в сфере образования, воспитания и молодежной политики, работы СМИ, внутренними локальными актами ККБМК и настоящим Положением.

1.4. Деятельность Медиацентра ККБМК осуществляется при поддержке руководителя ККБМК. Координацию деятельности Медиацентра ККБМК осуществляют заместитель директора по воспитательной работе и советник директора по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями.

1.5. Место нахождения Медиацентра ККБМК – г.Краснодар, ул. Таманская 137.

1.6. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются Медиацентром ККБМК в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Если какие-либо нормы настоящего Положения в связи с изменением законодательства Российской Федерации становятся противоречащими законодательству Российской Федерации, то это не отменяет действие иных норм настоящего Положения, и Медиацентр ККБМК действует на основании измененного законодательства Российской Федерации.

## 2. Цели, задачи и принципы деятельности Медиацентра ККБМК

2.1. Целью деятельности Медиацентра ККБМК является активное участие в реализации информационной политики ККБМК формирование качественного единого медийного пространства для обеспечения открытости работы студенческого совета по самоуправлению ККБМК.

2.2. Основными задачами Медиацентра являются:

2.2.1. оперативное и качественное освещение общественных мероприятий локального, регионального, всероссийского и международного уровней, в которых принимает участие ККБМК;

2.2.2. информационная поддержка и содействие органам студенческого самоуправления, студенческим объединениям ККБМК в освещении их деятельности;

2.2.3. создание условий для развития социальной, творческой активности студенческой молодежи;

2.2.4. увеличение количества обучающихся, вовлеченных в деятельность органов студенческого самоуправления и информированных о ней;

2.2.5. укрепление и развитие отношений между органами студенческого самоуправления, студенческими объединениями и структурными подразделениями ККБМК, а также другими различными молодежными образовательными общественными объединениями региона и Российской Федерации;

2.2.6. содействие в реализации общественно значимых молодежных инициатив;

2.2.7. организация обучения членов Медицентра ККБМК по работе с современными медиатехнологиями, развитие их навыков литературной и журналистской деятельности;

2.2.8. организация участия членов Медицентра ККБМК в семинарах, фестивалях, марафонах, конференциях, других образовательных мероприятиях и проектах различного уровня;

2.2.9. развитие взаимодействия с молодежными медиаорганизациями других ПОО СПО, высшего образования (далее – ВО) и общественных объединений;

2.2.10. разработка и размещение печатных, электронных, фото-, видео-, аудио-информационных материалов на официальном сайте, а также в официальных группах и аккаунтах ККБМК в социальных сетях;

2.2.11. повышение престижа ККБМК как на территории региона, так и за его пределами.

2.3. Принципами деятельности Медицентра ККБМК являются:

2.3.1. законность;

2.3.2. активное привлечение к работе обучающихся;

2.3.3. гласность в работе;

2.3.4. периодическая отчетность перед руководством ККБМК;

2.3.5. соблюдение конфиденциальности полученной информации;

2.3.6. уважение интересов, достоинства и мнения каждого члена Медицентра ККБМК, обучающихся и иных субъектов образовательного процесса.

### 3. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Медицентр ККБМК осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

3.1.1. разностороннее информирование студенческой молодежи и сотрудников ККБМК посредством создания различных медиапродуктов (статьи, фото, видео, подкасты и прочее);

3.1.2. приобщение к корпоративной культуре, содействие в развитии чувства общности внутри студенческого сообщества;

3.1.3. содействие развитию личности студентов (интеллекта, творческих способностей), формированию активной жизненной позиции, социальному и профессиональному становлению обучающихся;

3.1.4. организация учебных (практических) занятий и мастер-классов для обучающихся, вовлеченных в работу Медицентра ККБМК.

#### 4. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА МЕДИЦЕНТРА ККБМК

4.1. В состав Медицентра ККБМК на добровольной основе могут входить обучающиеся всех специальностей ККБМК всех форм обучения. Вступление в состав Медицентра осуществляется в заявительном порядке по решению всех членов Медицентра ККБМК.

4.2. Срок работы члена Медицентра ККБМК в должности истекает по окончании обучения в ККБМК.

4.3. В организационную структуру Медицентра ККБМК входят руководитель, заместитель руководителя (при необходимости), члены Медицентра ККБМК.

4.4. На вариативной основе в структуре Медицентра ККБМК могут быть созданы: рабочие группы, комиссии, комитеты, проектные команды, которые формируются по мере появления и реального функционирования направлений деятельности.

4.5. Структуру Медицентра ККБМК определяет руководитель Медицентра ККБМК по согласованию с руководством ККБМК.

4.6. Работа Медицентра ККБМК осуществляется по плану на учебный год, который утверждается на общем собрании его членов и представляется руководству ККБМК.

4.7. Собрания состава Медицентра ККБМК проводятся не реже одного раза в месяц. Внеочередное заседание созывается по инициативе руководителя Медицентра ККБМК или по требованию не менее одной трети членов Медицентра ККБМК.

4.8. Решения Медицентра ККБМК принимаются большинством голосов. При равном количестве голосов руководитель Медицентра ККБМК имеет право решающего голоса.

#### 5. СОСТАВ МЕДИЦЕНТРА ККБМК

5.1. Ответственными лицами Медицентра ККБМК является руководитель и заместители, ведущие свою деятельность на функциональной основе.

5.2. Руководитель Медицентра ККБМК назначается председателем студенческого совета по самоуправлению ККБМК. Заместитель руководителя Медицентра ККБМК назначается руководителем Медицентра ККБМК из числа членов ККБМК.

- 5.3. Функциональные обязанности руководителя Медиацентра ККБМК:
- 5.3.1. составление календарного плана работы Медиацентра ККБМК;
  - 5.3.2. организация и проведение заседаний Медиацентра ККБМК;
  - 5.3.3. утверждение планов и координация работы Медиацентра ККБМК;
  - 5.3.4. распределение обязанностей и поручений среди членов Медиацентра ККБМК по выполнению утвержденных планов работы, по подготовке мероприятий;
  - 5.3.5. контроль исполнения планов работы, творческих заданий и индивидуальных поручений;
  - 5.3.6. непосредственное руководство Медиацентра ККБМК;
  - 5.3.7. распределение функциональных обязанностей членов Медиацентра ККБМК;
  - 5.3.8. информирование руководства ККБМК о деятельности Медиацентра ККБМК;
  - 5.3.9. подготовка и хранение всех необходимых документов, касающихся деятельности Медиацентра ККБМК;
  - 5.3.10. выполнение иных функций для достижения задач, стоящих перед Медиацентром. ККБМК
- 5.4. Функциональные обязанности заместителя руководителя Медиацентра ККБМК:
- 5.4.1. выполнение обязанностей, возложенных на руководителя Медиацентра ККБМК при его временном отсутствии;
  - 5.4.2. оказание помощи руководителю Медиацентра ККБМК в подготовке и проведения заседаний.
- 5.5. Члены Медиацентра ККБМК имеют право:
- 5.5.1. быть информированными обо всех мероприятиях Медиацентра ККБМК;
  - 5.5.2. лично участвовать в собраниях Медиацентра ККБМК;
  - 5.5.3. участвовать в планировании деятельности Медиацентра ККБМК;
  - 5.5.4. вносить предложения в работу Медиацентра ККБМК и рабочей группы;
  - 5.5.5. привлекать к деятельности Медиацентра ККБМК обучающихся;
  - 5.5.6. получать необходимую помощь для реализации проектов, пользоваться ресурсами Медиацентра ККБМК для подготовки и проведения плановых и внеплановых мероприятий Медиацентра;
  - 5.5.7. запрашивать и получать в установленном порядке от субъектов образовательного процесса ККБМК необходимую для деятельности Медиацентра ККБМК информацию.
- 5.6. Члены Медиацентра ККБМК обязаны:
- 5.6.1. соблюдать настоящее Положение о Медиацентре ККБМК;
  - 5.6.2. выполнять решения Медиацентра ККБМК;
  - 5.6.3. выполнять поручения руководителя Медиацентра ККБМК;
  - 5.6.4. отчитываться о проделанной работе перед Медиацентром ККБМК;

5.6.5. систематически посещать собрания Медиациентра ККБМК;

5.6.6. при необходимости соблюдать правила работы с конфиденциальной информацией, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

5.7. Члены Медиациентра ККБМК могут быть исключены из состава Медиациентра:

5.7.1. по личному заявлению на имя руководителя Медиациентра ККБМК;

5.7.2. по решению Медиациентра ККБМК за систематическое неисполнение возложенных на них руководителем обязанностей;

5.7.3. по решению Медиациентра ККБМК, если своими действиями нанесен ущерб имиджу ККБМК, Медиациентра ККБМК или студенческого совета по самоуправлению ККБМК.

## 6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕДИАЦЕНТРА ККБМК

6.1. На основе принципов сотрудничества, взаимосвязи, коллегиальности Медиациентр ККБМК может взаимодействовать со структурными подразделениями ККБМК, другими студенческими объединениями, медиациентрами других образовательных учреждений и организаций, кгородскими СМИ, включая молодежные редакции в рамках своей компетенции и после согласования таких взаимодействий с руководством ККБМК.

6.2. Медиациентр ККБМК, после согласования с руководством ККБМК, может выступать как партнер в мероприятиях, организованных для молодежи города/региона.

## 7. ПРАВА МЕДИАЦЕНТРА ККБМК

7.1. Предлагать к реализации на различных уровнях студенческие социально-значимые проекты информационной направленности.

7.2. Обращаться к структурным подразделениям ККБМК за материальной, технической, организационной поддержкой, после согласования с руководством ККБМК обращаться к общественным объединениям и организациям различного уровня.

## 8. ОБЯЗАННОСТИ МЕДИАЦЕНТРА ККБМК

8.1. Соблюдать принципы сотрудничества при взаимодействии со структурными подразделениями ККБМК, другими студенческими объединениями, медиациентрами других образовательных учреждений и организаций, кгородскими СМИ, включая молодежные редакции.

8.2. Вести необходимую документацию по работе Медиациентра ККБМК.

8.3. Освещать и анонсировать события, проходящие в ККБМК в рамках своей компетенции и после согласования с руководством ККБМК.

8.4. Заниматься просветительской деятельностью по отношению к зрителю/читателю/слушателю.

8.5. Выпускать медиапродукт в соответствии с планом работы.

8.6. Информировать студентов о своей деятельности.

## 9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕДИАЦЕНТРА ККБМК

9.1. Для обеспечения деятельности Медиацентра ККБМК администрация ККБМК может предоставлять Медиацентру ККБМК в безвозмездное пользование помещения, средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.

9.2. В случае, если в ККБМК отсутствует необходимая для работы Медиацентра оргтехника, члены Медиацентра ККБМК могут использовать собственную оргтехнику. В данном случае администрация ККБМК не отвечает за износ указанной оргтехники и за ее сохранность.

## 10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

10.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются Педагогическим советом ККБМК большинством голосов и утверждаются приказом директора ККБМК.

10.2. В случае обнаружения юридических коллизий между настоящим Положением и нормами законодательства Российской Федерации и (или) локальных нормативных актов ККБМК допускается внесение изменений и дополнений в настоящее Положение путем их обсуждения на совместном собрании с Педагогическим советом.

## 11. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящее Положение вступает в силу после его рассмотрения и принятия Педагогическим советом и утверждения приказом директора ККБМК.

Заместитель директора по ВР

Г.В. Еременко

Юрисконсульт

К.Т. Товмасян